

職業実践専門課程の基本情報について

| 学校名  |  | 設置認可年月日               |      | 校長名   |                          | 所在地   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|-----------------------|------|---|--------------------------|---|---|-------|--|------|--------|----|------|------|-----------|---|-----|-----|-------------|---|-----|-----|-------------|---|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| YIC京都ペット総合専門学校   |  | 平成25年3月25日            |      | 村田 忠男   |                          | 〒 600-8236<br>(住所) 京都府京都市下京区油小路通塩小路下る西油小路町27番地<br>(電話) 075-371-4044 |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 設置者名   |  | 設立認可年月日               |      | 代表者名  |                          | 所在地   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 学校法人京都中央学院   |  | 平成19年1月22日            |      | 井本 浩二   |                          | 〒 600-8236<br>(住所) 京都府京都市下京区油小路通塩小路下る西油小路町27番地<br>(電話) 075-371-4044 |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 分野   | 認定課程名  | 認定学科名                 |      |   |                          | 専門士   | 高度専門士   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 商業実務   | 商業実務専門課程   | 動物看護科                 |      |   |                          | 平成27年文部科学省<br>告示第13号  | -   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>学科の目的</b><br>専門知識・技術を教授するだけでなく、技術教育を通じての人間教育を行うことにより、良識ある社会人として必要な資質を養い、地域社会の発展に貢献できる心豊かなペット業界のスペシャリストの養成を目的とする(教育理念)。具体的には、即戦力ではなく、変わり続ける時代のなかで、専門的知識・専門的技術を十分持ちながら、常に変遷する社会に対し柔軟に対応するため、就職後も技術を研鑽し知識を蓄え、変わらずに人を癒すことのできる資質を備え、職業人としての使命感をしっかりと確立した人物を育てる。<br>動物看護科においては、動物病院で必要とされる実践的かつ専門的な技術・知識だけでなく、人と動物の共生社会の実現のために正しい知識と高い倫理観を持つ人材を育成する。さらに、職業人としての使命感を持って、利他の精神で働くことに社会的意義を感じられる人間力を育成することにも注力し、将来動物看護業界の指導的立場やリーダーとなる人材の育成を目的とする。 |  |                       |      |   |                          |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 認定年月日 平成29年2月26日   |  |                       |      |   |                          |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 修業年限   | 昼夜   | 全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数 | 講義   | 演習  | 実習                       | 実験  | 実技  |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3年   | 昼間   | 90                    | 62   | 0   | 34                       | 0   | 0   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 単位   |  |                       |      |   |                          |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 生徒総定員  |  | 生徒実員                  |      | 留学生数(生徒実員の内)  |                          | 専任教員数   |   | 兼任教員数 |  | 総教員数 |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 104人   |  | 105人                  |      | 0人  |                          | 3人  |   | 14人   |  | 17人  |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 学期制度   | ■前期: 4月1日 ~ 9月30日<br>■後期: 10月1日 ~ 3月31日  |                       |      |   | 成績評価                     |   | ■成績表: 有<br>■成績評価の基準・方法<br>評価の基準: 成績:秀(100-90) 優(89-80) 良(79-70) 可(69-60) 不可(0-59)<br>評価の方法: ペーパーテスト及び実技、レポート等   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 長期休み   | ■学年始: 4月1日 ~ 4月6日<br>■夏季: 7月24日 ~ 8月31日<br>■冬季: 12月23日 ~ 1月10日<br>■学年末: 3月10日 ~ 3月31日  |                       |      |   | 卒業・進級条件                  |   | 卒業要件: 必須科目90単位(2,640時間)以上の履修<br>学費及び教材費等の完納   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 学修支援等  | ■クラス担任制: 有<br>■個別相談・指導等の対応<br>本人及び保護者への連絡を密にし、本人との面談や場合によっては保護者を含めた面談を行い、状況把握と指導を行う。都度指導記録を残す。   |                       |      |   | 課外活動                     |   | ■課外活動の種類<br>(例) 学生自治組織・ボランティア・学園祭等の実行委員会等<br>学園祭実行委員、京専各体育大会 等への参加(バレーボール、卓球等)ボランティア活動(地域清掃、献血、留学生交流)、部活動、同好会活動、オープンキャンパスボランティアスタッフ<br>■サークル活動: 有   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 就職等の状況※2   | ■主な就職先・業界等(令和3年度卒業生)<br>動物病院   |                       |      |   | 主な学修成果<br>(資格・検定等)<br>※3 |   | ■国家資格・検定/その他・民間検定等<br>(令和3年度卒業生に関する令和4年5月1日時点の情報)   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ■就職指導内容<br>本校では総合支援課の職員をはじめ教職員の多くがキャリアカウンセラーの資格を有しており、教員と総合支援課の専任スタッフが密に連携しながら、きめこまやかにサポートするなど、就職指導に万全の体制を整えています。                              |                       |      |   |                          |   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>資格・検定名</th> <th>種別</th> <th>受験者数</th> <th>合格者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>統一認定動物看護師</td> <td>②</td> <td>37人</td> <td>37人</td> </tr> <tr> <td>愛玩動物飼養管理士1級</td> <td>③</td> <td>34人</td> <td>23人</td> </tr> <tr> <td>愛玩動物飼養管理士2級</td> <td>③</td> <td>43人</td> <td>34人</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |       |  |      | 資格・検定名 | 種別 | 受験者数 | 合格者数 | 統一認定動物看護師 | ② | 37人 | 37人 | 愛玩動物飼養管理士1級 | ③ | 34人 | 23人 | 愛玩動物飼養管理士2級 | ③ | 43人 | 34人 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 資格・検定名   | 種別                    | 受験者数 | 合格者数  |                          |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 統一認定動物看護師  | ②                     | 37人  | 37人   |                          |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 愛玩動物飼養管理士1級  | ③  | 34人                   | 23人  |   |                          |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 愛玩動物飼養管理士2級  | ③  | 43人                   | 34人  |   |                          |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |                       |      |   |                          |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |                       |      |   |                          |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |                       |      |   |                          |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |                       |      |   |                          |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ■卒業者数 36 人<br>■就職希望者数 32 人<br>■就職者数 30 人<br>■就職率 94 %<br>■卒業者に占める就職者の割合<br>: 83 %  |  |                       |      | ※種別の欄には、各資格・検定について、以下の①~③のいずれかに該当するか記載する。<br>① 国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの<br>② 国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの<br>③ その他(民間検定等) |                          |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ■その他<br>・進学者数: 1人<br>・進路未決定者数: 1人  |  |                       |      | ■自由記述欄<br>(例) 認定学科の学生・卒業生のコンテスト入賞状況等<br>0   |                          |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (令和 3 年度卒業生に関する令和4年5月1日時点の情報)  |  |                       |      |   |                          |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 中途退学の現状  | ■中途退学者 4名<br>令和3年4月1日時点において、在学者83名(令和3年4月1日入学者を含む)<br>令和4年3月31日時点において、在学者79名(令和4年3月31日卒業生を含む)<br>■中途退学的主要原因<br>進路変更(就職)、体調不良、学習意欲の低下、持病の悪化による他 |                       |      |   | ■中退率 5%                  |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ■中退防止・中退者支援のための取組<br>入学前学習教材および実力テストによる基礎学力確認および基礎学力向上支援の取り組み。クラス担任制を設けて学生生活を支援するとともに適宜面談の実施。授業アンケートやhyper-QUアンケートの実施・分析による学生面談の実施。スクールカウンセラーの設置およびカウン   |  |                       |      |   |                          |   |   |       |  |      |        |    |      |      |           |   |     |     |             |   |     |     |             |   |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



1. 「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1)教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針

・教育課程編成委員会において、学校の方針・編成に対する企業等による意見・提案をいただき、教育課程の編成をより職業実践的にすべく内容改変あるいは新規導入等の可否を検討する。さらに、企業等による連携授業・教職員の技術研修、学生の実務研修、就職指導等の協力・実施計画等併せて討議する。これらの結果は、基本的には次年度の教育課程編成

(2)教育課程編成委員会等の位置付け

※教育課程の編成に関する意思決定の過程を明記

・機関企業等からの提言・意見を反映し、職業実践的な教育を行うための、教育課程編成における諮問機関である。

・学校運営から独立した機関であり、理事会直結の諮問機関とする。

・臨時委員会は、各種検定資格の内容変更・新技術の導入・業界の新しい動向により教育課程編成を変更・追加が必要になった場合などに委員の要請により開催する。必要に応じ当該関係者の意見を聴取することもある。

(3)教育課程編成委員会等の全委員の名簿

令和4年7月31日現在

| 名前     | 所属                                    | 任期                     | 種別 |
|--------|---------------------------------------|------------------------|----|
| 石田 龍一  | 公益社団法人滋賀県獣医師会 会長                      | 令和3年4月1日～令和5年3月31日(2年) | ①  |
| 森 尚志   | 公益社団法人京都市獣医師会 会長                      | 令和3年4月1日～令和5年3月31日(2年) | ①  |
| 西躰 恭子  | 一般社団法人ジャパンケネルクラブ<br>近畿ブロックリマール委員会 委員長 | 令和3年4月1日～令和5年3月31日(2年) | ③  |
| 田川 直樹  | 株式会社ひごペットフレンドリー 取締役人事部<br>長           | 令和3年4月1日～令和5年3月31日(2年) | ③  |
| 塚本 清司  | 株式会社Lovely 代表取締役                      | 令和3年4月1日～令和5年3月31日(2年) | ③  |
| 村田 忠男  | YIC京都ペット総合専門学校 校長                     | —                      | —  |
| 飛田 隆   | YIC京都ペット総合専門学校 副校長                    | —                      | —  |
| 五郎畑 通与 | YIC京都ペット総合専門学校 教務課長                   | —                      | —  |
| 澤 智春   | YIC京都ペット総合専門学校 総合支援課長                 | —                      | —  |
| 山根 大助  | YIC京都ペット総合専門学校 管理部長                   | —                      | —  |
|        |                                       |                        |    |

※委員の種別の欄には、企業等委員の場合には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。(当該学校の教職員が学校側の委員として参画する場合、種別の欄は「—」を記載してください。)

- ①業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)
- ②学会や学術機関等の有識者
- ③実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4)教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

(年間の開催数及び開催時期)

年2回(5月、11月)

(開催日時(実績))

第1回 令和4年5月20日 15:00～17:00

第2回 令和4年11月11日(開催予定)

0

(5)教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況

※カリキュラムの改善案や今後の検討課題等を具体的に明記。

1. 院内報告の方法や犬猫のワクチネーションの説明を、動画による事前学習で知識を入れ、授業当日に学生間で解説やロールプレイングを実施。事前テスト・事後テストにて学習効果を判断している。

2. 卒業生に対して、国家試験対策資料の配布・データの送付、オンデマンド型講義を考えており、現在準備を進めている。本校WEBサイトやSNSを用いて、卒業生へ告知し、連絡がきた学生に対して、URI・データ等の配布を検討している。

2. 「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習(以下「実習・演習等」という。)の授業を行っていること。」関係

(1) 実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針

企業等が求める職業実践的な人材像と学校が送り出す人材像とのギャップを埋め、卒業生の質を保証し本校の教育理念を果たすために企業等との連携は必須である。ギャップは社会の変化、技術進歩に学校が追い付いていないところにあると考える。企業等との連携により、教職員の教育研修に注力するとともに、企業等による連携授業、業界研究(インターンシップ)

(2) 実習・演習等における企業等との連携内容

※授業内容や方法、実習・演習等の実施、及び生徒の学修成果の評価における連携内容を明記

・企業等と協定書を締結し、連携授業として動物病理学、動物感染症学等の授業や、校外(動物病院等)での動物臨床検査学実習等を行っている。学習内容、評価などは期初に当該企業等との打ち合わせにより決定したシラバスに沿って行っている。

・インターンシップは学校とインターン生受け入れ企業と個別に覚書を結び、学生のレポート⇒企業側のコメント⇒学校のコ

(3) 具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。

| 科目名        | 科目概要  | 連携企業等             |
|------------|---|-------------------|
| 動物病理学      | 様々な疾病が組織や臓器にもたらす変化を学び、病態について理解する。   | さわべ動物病院 院長 澤辺 幸紀  |
| 動物臨床看護学各論Ⅰ | 様々な疾患の病態生理を理解し、それによって引き起こされる症状や必要な処置、治療に関する基本的な知識を学ぶ。各々の機能障害を持つ動物に対してどのような看護を | アニマルサポートオフィス・ミーチョ |
| 動物臨床看護学各論Ⅱ | 様々な疾患の病態生理を理解し、それによって引き起こされる症状や必要な処置、治療に関する基本的な知識を学ぶ。各々の機能障害を持つ動物に対してどのような看護を | アニマルサポートオフィス・ミーチョ |
| 動物臨床看護学実習  | 動物看護過程や疾患別の看護など、動物臨床看護学で学んだ知識の実践力を修得する。                                       | アニマルサポートオフィス・ミーチョ |
| 動物臨床看護学総論  | 動物看護過程の一連のプロセスを学び、事例ごとの個別性に重きを置いた動物看護の基本的な考え方を修得する。                           | アニマルサポートオフィス・ミーチョ |

3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係

(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針

※研修等を教員に受講させることについて諸規程に定められていることを明記

・学生・保護者・地域社会(企業)に対して本校の卒業生の質を担保するためには、教職員の教育力の向上が必須である。「学校法人京都中央学院教職員研修規程研修等」に基づき、研修等には①担当分野の実務、②インストラクショナルスキル、③学生指導・就職指導、④学校運営 についての研修を計画的に行う。教育研修は、学校関係者すべてに関わるものであり、自己啓発を含め積極的に支援する。年度研修は研修計画に沿って行い、スポット研修は随時行う。

(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針

※研修等を教員に受講させることについて諸規程に定められていることを明記

・学生・保護者・地域社会(企業)に対して本校の卒業生の質を担保するためには、教職員の教育力の向上が必須である。「学校法人京都中央学院教職員研修規程研修等」に基づき、研修等には①担当分野の実務、②インストラクショナルスキル、③学生指導・就職指導、④学校運営 についての研修を計画的に行う。教育研修は、学校関係者すべてに関わるものであり、自己啓発を含め積極的に支援する。年度研修は研修計画に沿って行い、スポット研修は随時行う。

| (2) 研修等の実績  |                                    |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
|---|------------------------------------|-------------|-------------|-------------|----------|--------------------|----------|-----------------------|----------|-----------------------|----------|--------|----------|--------|--------------|------------|--------|------|------------|----------------------------|----------------|--------------|-----------|---------|--|
| ① 専攻分野における実務に関する研修等   |                                    |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| 研修名: 「愛玩動物看護師法に係る進捗の共有」<br>期間: 令和3年8月27日(金)<br>内容: 「愛玩動物看護師教育の基本として「人と動物の関係学」が入っている理由やペットを取り巻く問題(動物虐待や多頭飼育崩壊)や今後の課題についてを学生たちと考えるべく実施したアクティブラーニングの実施例の報告等」<br>「愛玩動物看護師法に係る進捗の共有」政令・省令案・告示案に対し提出するパブリックコメント候補の紹介、意見交換、更に教員の要件、教育の質保証のための省令案、告示案内容訂正   | 連携企業等: 全国動物専門学校協会<br>対象: 教員        |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| ② 指導力の修得・向上のための研修等  |                                    |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| 研修名: 「教学マネジメント研修」<br>期間: 令和3年8月20日(木)<br>内容: 教学マネジメントの動向や現任の中・高寺学校の教育の現状などを紹介。教育課程を編成する上で重要となる非認知能力などの学習成果について、ワークショップ形式でテーマを決めてルーブリック評価の評価基準を作成した  | 連携企業等: 株式会社 ベネッセ<br>対象: 教員         |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| 研修名: アダプティブラーニング教授法を習得するための研修<br>期間: 2022年2月4日(金) 13:00～16:30<br>内容: 学生一人一人に適した勉強方法を実施するためにICTの活用方法を考える。ICTを活用した学習成果の評価方法など。学生個別の対応について   | 連携企業等: デジタルハリウッド株式会社<br>対象: 教員     |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| (3) 研修等の計画  |                                    |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| ① 専攻分野における実務に関する研修等   |                                    |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| 研修名: 「愛玩動物看護師指定講習会」<br>期間: 令和4年5月2日(月)～令和4年8月29日(月)<br>内容: 愛玩動物看護師法に基づく現任者向け指定講習  | 連携企業等: 一般財団法人動物看護師統一認定機構<br>対象: 教員 |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| ② 指導力の修得・向上のための研修等  |                                    |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| 研修名: 「かかわりづくりワークショップ」<br>期間: 令和4年8月17日(水)<br>内容: 入学直後の学生間の人間関係の築き方、人との関わり方について  | 連携企業等: 奈良教育大学教授 粕谷貴志先生<br>対象: 教員   |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| 4. 「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。また、評価を行うに当たっては、当該専修学校の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること。」関係   |                                    |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| (1) 学校関係者評価の基本方針  |                                    |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| 「専修学校における学校評価ガイドライン」で示された企業等と具体的な連携の視点から検証した自己点検評価について、企業と学校関係者からなる「学校関係者委員会」の評価・助言・提言を受ける。学校評価委員会においては、本校が行う自己点検評価の結果と根拠を示し、とくに職業実践的な教育活動に適したものであるかなど、当該年度の重点項目を中心に意見等をまとめる。結果を反映した実行計画を作成し、次年度の重点項目を定め、学校教育・学校運営を行い、本校の概念である「地域社会の発展に貢献する、地域の皆さんのための教育機関」の実現に注力する。  |                                    |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| (2) 「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応   |                                    |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>ガイドラインの評価項目</th> <th>学校が設定する評価項目</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(1) 教育理念・目標</td> <td>1 教育理念・教育目標</td> </tr> <tr> <td>(2) 学校運営</td> <td>2 学校運営、3 教育活動、9 財務</td> </tr> <tr> <td>(3) 教育活動</td> <td>3 教育活動、8 教育の内部質保証システム</td> </tr> <tr> <td>(4) 学修成果</td> <td>4 学習成果、8 教育の内部質保証システム</td> </tr> <tr> <td>(5) 学生支援</td> <td>5 学生支援</td> </tr> <tr> <td>(6) 教育環境</td> <td>6 教育環境</td> </tr> <tr> <td>(7) 学生の受入れ募集</td> <td>7 学生の受入れ募集</td> </tr> <tr> <td>(8) 財務</td> <td>9 財務</td> </tr> <tr> <td>(9) 法令等の遵守</td> <td>2 学校運営、8 教育の内部質保証システム、9 財務</td> </tr> <tr> <td>(10) 社会貢献・地域貢献</td> <td>10 社会貢献・地域貢献</td> </tr> <tr> <td>(11) 国際交流</td> <td>11 国際交流</td> </tr> </tbody> </table> | ガイドラインの評価項目                        | 学校が設定する評価項目 | (1) 教育理念・目標 | 1 教育理念・教育目標 | (2) 学校運営 | 2 学校運営、3 教育活動、9 財務 | (3) 教育活動 | 3 教育活動、8 教育の内部質保証システム | (4) 学修成果 | 4 学習成果、8 教育の内部質保証システム | (5) 学生支援 | 5 学生支援 | (6) 教育環境 | 6 教育環境 | (7) 学生の受入れ募集 | 7 学生の受入れ募集 | (8) 財務 | 9 財務 | (9) 法令等の遵守 | 2 学校運営、8 教育の内部質保証システム、9 財務 | (10) 社会貢献・地域貢献 | 10 社会貢献・地域貢献 | (11) 国際交流 | 11 国際交流 |  |
| ガイドラインの評価項目   | 学校が設定する評価項目                        |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| (1) 教育理念・目標   | 1 教育理念・教育目標                        |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| (2) 学校運営  | 2 学校運営、3 教育活動、9 財務                 |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| (3) 教育活動  | 3 教育活動、8 教育の内部質保証システム              |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| (4) 学修成果  | 4 学習成果、8 教育の内部質保証システム              |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| (5) 学生支援  | 5 学生支援                             |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| (6) 教育環境  | 6 教育環境                             |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| (7) 学生の受入れ募集  | 7 学生の受入れ募集                         |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| (8) 財務  | 9 財務                               |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| (9) 法令等の遵守  | 2 学校運営、8 教育の内部質保証システム、9 財務         |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| (10) 社会貢献・地域貢献  | 10 社会貢献・地域貢献                       |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| (11) 国際交流   | 11 国際交流                            |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |
| ※(10)及び(11)については任意記載。   |                                    |             |             |             |          |                    |          |                       |          |                       |          |        |          |        |              |            |        |      |            |                            |                |              |           |         |  |

(3)学校関係者評価結果の活用状況

1. 教育内容の改善を図るため、教職員と非常勤講師等との定期的な情報交換を行っているか  
→懇談会、研修の機会を設け、スキルアップを含めて対話の機会を設ける。
2. 学習参加の前提としているスキルや要件などに不足がないかを確認するためのアンケートやヒアリングを行っているか  
→入学前研修の際に学力テストを実施する等、現在の入学前学習も含めて運用を検討する

(4)学校関係者評価委員会の全委員の名簿

令和4年7月31日現在

| 名前    | 所属                            | 任期                     | 種別   |
|-------|-------------------------------|------------------------|------|
| 石田 龍一 | 公益社団法人滋賀県獣医師会                 | 令和3年4月1日～令和5年3月31日(2年) | 業界団体 |
| 森 尚志  | 公益社団法人京都市獣医師会                 | 令和3年4月1日～令和5年3月31日(2年) | 業界団体 |
| 西躰 恭子 | 一般社団法人シャバンケネルクラブ<br>近畿ブロック協議会 | 令和3年4月1日～令和5年3月31日(2年) | 業界団体 |
| 田川 直樹 | 株式会社ひごペットフレンドリー               | 令和3年4月1日～令和5年3月31日(2年) | 業界企業 |
| 塚本 清司 | 株式会社Lovely                    | 令和3年4月1日～令和5年3月31日(2年) | 業界企業 |
| 丸山 帆夏 | ダクタリ動物病院 京都医療センター             | 令和3年4月1日～令和5年3月31日(2年) | 卒業生  |
|       |                               |                        |      |

※委員の種別の欄には、学校関係者評価委員として選出された理由となる属性を記載すること。

(例)企業等委員、PTA、卒業生等

(5)学校関係者評価結果の公表方法・公表時期

(ホームページ・広報誌等の刊行物・その他( ))

URL: <https://www.yic-kyoto-pet.ac.jp/disclosure/>

公表時期: 44773

5. 「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係

(1)企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

「専修学校における学校評価ガイドライン」で示された企業等と具体的な連携の視点から検証した自己点検評価について、企業と学校関係者からなる「学校関係者委員会」の評価・助言・提言を受ける。学校評価委員会においては、本校が行う自己点検評価の結果と根拠を示し、とくに職業実践的な教育活動に適したものであるかなど、当該年度の重点項目を中心に意見等をまとめる。結果を反映した実行計画を作成し、次年度の重点項目を定め、学校教育・学校運営を行い、本校の概念である「地域社会の発展に貢献する、地域の皆さんのための教育機関」の実現に注力する。

(2)「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

| ガイドラインの項目         | 学校が設定する項目                        |
|-------------------|----------------------------------|
| (1)学校の概要、目標及び計画   | 学校概要、教育目標                        |
| (2)各学科等の教育        | 学科紹介、学科別教育課程、各学科科目別シラバス、卒業要件、カリキ |
| (3)教職員            | 教員数、学校組織一覧、                      |
| (4)キャリア教育・実践的職業教育 | キャリア教育、教育課程編成委員会                 |
| (5)様々な教育活動・教育環境   | 企業連携授業                           |
| (6)学生の生活支援        | ひとり暮らしサポート制度、奨学金窓口の設置、個別相談窓口設置   |
| (7)学生納付金・修学支援     | 修学支援新制度、財務報告                     |
| (8)学校の財務          | 財務報告                             |
| (9)学校評価           | 自己点検・評価結果の公表、学校関係者評価委員会          |
| (10)国際連携の状況       |                                  |
| (11)その他           |                                  |

※(10)及び(11)については任意記載。

(3)情報提供方法

(ホームページ・広報誌等の刊行物・その他( ))

URL: <https://www.yic-kyoto-pet.ac.jp/disclosure/>

公表時期: 2022/7/31

## 授業科目等の概要

| (商業実務専門課程動物看護科) |    |      |      |               |  |         |              |             |      |    |          |    |    |    |    |         |  |
|-----------------|----|------|------|---------------|--|---------|--------------|-------------|------|----|----------|----|----|----|----|---------|--|
|                 | 分類 |      |      | 授業科目名         | 授業科目概要   | 配当年次・学期 | 授業<br>時<br>数 | 単<br>位<br>数 | 授業方法 |    |          | 場所 |    | 教員 |    | 企業等との連携 |  |
|                 | 必修 | 選択必修 | 自由選択 |               |  |         |              |             | 講義   | 演習 | 実験・実習・実技 | 校内 | 校外 | 専任 | 兼任 |         |  |
| 1               | ○  |      |      | 生命倫理・動物福祉     | 生命倫理の考え方及び動物愛護・動物福祉（アニマルウェルフェア）について学ぶ。   | 1・前     | 30           | 1           | ○    |    |          | ○  |    |    |    | ○       |  |
| 2               | ○  |      |      | 動物形態機能学Ⅰ      | 動物の生命維持の仕組みを形態学、機能学、生化学の面から学び、生命体としての動物を細胞、組織、臓器レベルの各階層で理解するとともに病的変化について学ぶ基礎を確立する。                     | 1・前     | 60           | 2           | ○    |    |          | ○  |    |    |    | ○       |  |
| 3               | ○  |      |      | 動物形態機能学Ⅱ      | 動物の生命維持の仕組みを形態学、機能学、生化学の面から学び、生命体としての動物を細胞、組織、臓器レベルの各階層で理解するとともに病的変化について学ぶ基礎を確立する。                     | 1・後     | 60           | 2           | ○    |    |          | ○  |    |    |    | ○       |  |
| 4               | ○  |      |      | 動物繁殖学         | 繁殖に関わる形態機能学を学び、妊娠・分娩と新生子管理、遺伝学の基礎知識を修得する。  | 2・前     | 30           | 1           | ○    |    |          | ○  |    |    |    | ○       |  |
| 5               | ○  |      |      | 動物行動学         | 犬や猫の種としての行動様式の特徴を学び、問題行動の原因と対処、予防法を理解する。   | 2・後     | 30           | 1           | ○    |    |          | ○  |    |    |    | ○       |  |
| 6               | ○  |      |      | 動物栄養学Ⅰ        | 5大栄養素やその代謝などの基礎栄養学を学ぶとともに、ライフステージや疾患ごとの違い、各種療法食の特色や給餌方法など臨床栄養学を修得する。                                   | 1・後     | 30           | 1           | ○    |    |          | ○  |    |    | ○  |         |  |
| 7               | ○  |      |      | 動物栄養学Ⅱ        | 5大栄養素やその代謝などの基礎栄養学を学ぶとともに、ライフステージや疾患ごとの違い、各種療法食の特色や給餌方法など臨床栄養学を修得する。                                   | 2・前     | 30           | 1           | ○    |    |          | ○  |    |    | ○  |         |  |
| 8               | ○  |      |      | 比較動物学         | 飼育動物や野生動物の概要を理解するとともに、産業動物の歴史や品種、飼養管理方法、実験動物の品種や飼育管理方法、動物実験との関わり、日本の野生動物の種類と保全、動物園などの展示動物の個体群管理について学ぶ。 | 3・前     | 60           | 2           | ○    |    |          | ○  |    |    |    | ○       |  |
| 9               | ○  |      |      | 動物看護関連法規      | 動物看護に関連する基本的な法規について学び、社会における愛玩動物看護師の役割を理解する。   | 3・後     | 15           | 1           | ○    |    |          | ○  |    |    |    | ○       |  |
| 10              | ○  |      |      | 動物愛護・適正飼養関連法規 | 動物の愛護及び適正飼養に関連する様々な法規について学び、人と動物の共生のあり方等を理解する。   | 3・後     | 15           | 1           | ○    |    |          | ○  |    |    |    | ○       |  |
| 11              | ○  |      |      | 動物看護学概論       | 獣医療の歴史や動物看護師の職業倫理について学び、専門職としての社会的責務を理解し職業意識を形成する。   | 1・後     | 30           | 1           | ○    |    |          | ○  |    | ○  |    |         |  |



|    |   |  |               |  |     |    |   |   |  |  |   |  |  |   |   |
|----|---|--|---------------|--|-----|----|---|---|--|--|---|--|--|---|---|
| 25 | ○ |  | 動物臨床看護学各論Ⅱ    | 様々な疾患の病態生理を理解し、それによって引き起こされる症状や必要な処置、治療に関する基本的な知識を学ぶ。各々の機能障害を持つ動物に対してどのような看護を提供すべきか。評価と介入の方法について理解する。  | 3・前 | 60 | 2 | ○ |  |  | ○ |  |  | ○ | ○ |
| 26 | ○ |  | 動物臨床検査学       | 様々な臨床検査の原理や方法、意義について学び、検体や測定機器の正しい扱い方について理解する。   | 2・前 | 30 | 1 | ○ |  |  | ○ |  |  |   | ○ |
| 27 | ○ |  | 動物医療コミュニケーション | 事前問診、入院動物の容態説明、院内における他のスタッフとのコミュニケーションの基礎について理解する。   | 3・前 | 30 | 1 | ○ |  |  | ○ |  |  | ○ |   |
| 28 | ○ |  | 愛玩動物学Ⅰ        | 愛玩動物の歴史や品種、使役動物の歴史や役割、適切な飼育管理方法について理解する。「愛護動物学Ⅰ」では犬猫の歴史や代表的な品種、使役動物として活用されてきた現状を理解し、生態や習性を学んだ上で、適切とされている飼育管理方法について、実際の動物を見ながら学ぶ。                                   | 1・前 | 30 | 1 | ○ |  |  | ○ |  |  | ○ |   |
| 29 | ○ |  | 愛玩動物学Ⅱ        | 愛玩動物の歴史や品種、使役動物の歴史や役割、適切な飼育管理方法について理解する。「愛護動物学Ⅱ」では犬猫の歴史や代表的な品種、使役動物として活用されてきた現状を理解し、生態や習性を学んだ上で、適切とされている飼育管理方法について、実際の動物を見ながら学ぶ。                                   | 1・後 | 30 | 1 | ○ |  |  | ○ |  |  | ○ |   |
| 30 | ○ |  | 人と動物の関係学      | 動物が人間社会で果たしている役割やその背景・歴史について学び、人と動物の関係を心理学的及び社会的側面から、その実態、課題等を含めて理解する。   | 2・前 | 30 | 1 | ○ |  |  | ○ |  |  | ○ |   |
| 31 | ○ |  | 適正飼養指導論Ⅰ      | 愛玩動物の効用や飼育目的等を理解した上で、適正飼養の推進活動、災害時の危機管理のあり方、動物愛護管理行政の仕組みについて理解する。  | 2・後 | 30 | 1 | ○ |  |  | ○ |  |  | ○ |   |
| 32 | ○ |  | 適正飼養指導論Ⅱ      | 愛玩動物の効用や飼育目的等を理解した上で、適正飼養の推進活動、災害時の危機管理のあり方、動物愛護管理行政の仕組みについて理解する。  | 3・前 | 30 | 1 | ○ |  |  | ○ |  |  | ○ |   |
| 33 | ○ |  | 動物生活環境学       | 動物の行動様式を理解した上で、家庭等における飼育環境の整備、ペット共生住宅、ペットツーリズム関連施設、ドッグラン、保護収容施設、ペットの教育・訓練施設及び動物介在教育施設の整備・管理の方法、ペットの事故やケガ等のリスクを除去・軽減するための方法や飼育マナーについて学び、人とペットとの共生のための生活環境のあり方を理解する。 | 3・後 | 30 | 1 | ○ |  |  | ○ |  |  | ○ |   |

|    |   |  |             |   |     |    |   |   |  |  |   |   |   |     |   |
|----|---|--|-------------|---|-----|----|---|---|--|--|---|---|---|-----|---|
| 34 | ○ |  | ペット関連産業概論   | ペット関連産業に従事する者として職業倫理・行動倫理を理解するとともに、ペット飼育のニーズや形態、ペット関連産業を構成する業種の概要、動物取扱業における動物取扱責任者としての実践的知識や手法を学ぶ。  | 1・前 | 30 | 1 | ○ |  |  | ○ |   | ○ |     |   |
| 35 | ○ |  | 動物形態機能学実習   | 動物の身体の形態と機能を、骨格標本や臓器模型、主要臓器の組織像などを通じて学ぶ。  | 1・前 | 30 | 1 |   |  |  | ○ | ○ |   | ○   |   |
| 36 | ○ |  | 動物内科看護学実習Ⅰ  | 内科診療に必要な手技など、動物内科看護学で学んだ知識の実践力を修得する。  | 1・前 | 60 | 2 |   |  |  | ○ | ○ |   | ○   |   |
| 37 | ○ |  | 動物内科看護学実習Ⅱ  | 内科診療に必要な手技など、動物内科看護学で学んだ知識の実践力を修得する。  | 1・後 | 60 | 2 |   |  |  | ○ | ○ |   | ○   |   |
| 38 | ○ |  | 動物臨床検査学実習   | 検体検査に必要な手技や機器の扱い方など、動物臨床検査学で学んだ知識の実践力を修得する。   | 2・前 | 60 | 2 |   |  |  | ○ | ○ |   | ○   |   |
| 39 | ○ |  | 動物外科看護学実習Ⅰ  | 手術準備や術中・術後管理、麻酔準備や麻酔監視、手術の補助、救急救命など、動物外科看護学で学んだ知識の実践力を修得する。   | 2・後 | 30 | 1 |   |  |  | ○ | ○ |   | ○   |   |
| 40 | ○ |  | 動物外科看護学実習Ⅱ  | 手術準備や術中・術後管理、麻酔準備や麻酔監視、手術の補助、救急救命など、動物外科看護学で学んだ知識の実践力を修得する。   | 3・前 | 60 | 2 |   |  |  | ○ | ○ |   | ○   |   |
| 41 | ○ |  | 動物臨床看護学実習   | 動物看護過程や疾患別の看護など、動物臨床看護学で学んだ知識の実践力を修得する。   | 3・後 | 60 | 2 |   |  |  | ○ | ○ |   | ○ ○ |   |
| 42 | ○ |  | 動物愛護・適正飼養実習 | 動物の飼養管理に関する基本的な取扱いや飼い主とのコミュニケーションなど、愛護・適正飼養学に関連した科目で学んだ知識の実践力を修得する。   | 3・後 | 60 | 2 |   |  |  | ○ | ○ |   | ○   |   |
| 43 | ○ |  | 動物看護総合実習Ⅰ   | ・オウエフアーフオンを受け、動物病院の概要、動物看護師の職務内容を理解する。<br>・獣医師・看護師の業務内容を把握する。<br>・動物病院の施設見学をし、施設の概況や機能を理解する。<br>・動物病院の衛生管理・環境整備の必要性を理解する。<br>・学習者として適切に行動できるように社会常識やマナーを実践する。<br>・学内でのカリキュラムや各教科と実際の業務との関連を知り、必要性を理解する。 | 1・後 | 30 | 1 |   |  |  | ○ | ○ |   | ○   | ○ |
| 44 | ○ |  | 動物看護総合実習Ⅱ   | ・可能な範囲において行われる実習項目において、動物看護師としての業務、役割を果たす。<br>・チーム動物医療は獣医師・動物看護師、スタッフ全員が協力して行うチーム医療であることを理解し、良好なコミュニケーションをとる。<br>・動物愛護の精神、言葉遣い、プライバシーの尊重など基本的な事項について認識を深める。   | 2・前 | 90 | 3 |   |  |  | ○ | ○ |   | ○   | ○ |

|    |   |  |                  |   |     |    |   |   |   |   |   |   |   |
|----|---|--|------------------|---|-----|----|---|---|---|---|---|---|---|
| 45 | ○ |  | 動物看護総合<br>実習Ⅲ    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・指導者の助言を受けながら動物病院における獣医師との連携を通じ看護計画の展開を修得し、動物看護を遂行できる能力を養う。</li> <li>・可能な限り多くの項目について技術を体験学習する。</li> <li>・動物病院内における、動物看護師の役割やチーム動物医療の機能、行動について考えることができる。</li> </ul> | 3・前 | 60 | 2 |   |   | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 46 | ○ |  | 動物飼育実習<br>Ⅰ      | 伴侶動物学Ⅰ学んだ知識を用いて正確性、迅速性を身につけ、飼育を行うことができる。  | 1・後 | 30 | 1 |   |   | ○ | ○ | ○ |   |
| 47 | ○ |  | 動物飼育実習<br>Ⅱ      | 動物飼育実習Ⅰでの実践能力に応用力を用いて正確性、迅速性を身につける。   | 2・前 | 60 | 2 |   |   | ○ | ○ | ○ |   |
| 48 | ○ |  | 動物飼育実習<br>Ⅲ      | 動物飼育実習Ⅱでの実践能力に応用力を用いて正確性、迅速性を身につける。   | 3・前 | 30 | 1 |   |   | ○ | ○ | ○ |   |
| 49 | ○ |  | ドッグトレー<br>ニング実習Ⅰ | 犬の基本的扱いを習得し、適正飼養ができるようにしつけに関する事項を飼い主に説明・指導ができるようになる。  | 2・前 | 30 | 1 |   |   | ○ | ○ | ○ |   |
| 50 | ○ |  | ドッグトレー<br>ニング実習Ⅱ | 犬の基本的扱いを習得した上で活用し、適正飼養ができるようにしつけに関する事項を飼い主に説明・指導ができるようになる。  | 3・前 | 30 | 1 |   |   | ○ | ○ | ○ |   |
| 51 | ○ |  | トータルケア<br>実習Ⅰ    | 犬や猫の日常的な健康管理や内科診療の補助に必要な手技など、動物内科看護学で学んだ知識の実践力を修得する。  | 2・前 | 90 | 3 |   |   | ○ | ○ | ○ |   |
| 52 | ○ |  | トータルケア<br>実習Ⅱ    | 犬や猫の日常的な健康管理や内科診療の補助に必要な手技など、動物内科看護学で学んだ知識の実践力を修得する。  | 3・前 | 90 | 3 |   |   | ○ | ○ | ○ |   |
| 53 | ○ |  | 愛玩動物看護<br>師試験対策Ⅰ | 今まで学んできた内容をもとに、動物看護師統一認定試験の過去問題を解き、本試験に向けて弱点の克服や対策を練る。  | 3・前 | 30 | 1 | ○ | △ |   | ○ | ○ |   |
| 54 | ○ |  | 愛玩動物看護<br>師試験対策Ⅱ | 今まで学んできた内容をもとに、動物看護師統一認定試験の過去問題を解き、本試験に向けて弱点の克服や対策を練る。  | 3・後 | 30 | 1 | ○ | △ |   | ○ | ○ |   |
| 55 | ○ |  | キャリアデザ<br>インⅠ    | 個人ワーク・グループワークを行い、就職活動において、実践で活用できる内容を身につけることができる。   | 1・後 | 30 | 1 | ○ | △ |   | ○ | ○ |   |
| 56 | ○ |  | キャリアデザ<br>インⅡ    | 個人ワーク・グループワークを行い、就職活動において、実践で活用できる内容を身につけることができる。   | 2・後 | 30 | 1 | ○ | △ |   | ○ | ○ |   |
| 57 | ○ |  | キャリアデザ<br>インⅢ    | 就職活動において実践的に活用できる内容を学ぶことができる。   | 3・前 | 30 | 1 | ○ | △ |   | ○ | ○ |   |

|    |   |  |            |  |     |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |   |
|----|---|--|------------|--|-----|----|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|---|---|
| 58 | ○ |  | ボランティア活動Ⅰ  | 京都動物愛護センターが実施している子猫の「一時預りボランティア」に授業として参画し、今まで学んできた動物看護の知識を用いて、その子猫のために何が出来るかを考え、実践することで社会貢献に寄与する。  | 1・後 | 30 | 1 |   |   | ○ | ○ | ○ |  |  |  |  |   |   |
| 59 | ○ |  | ボランティア活動Ⅱ  | 京都動物愛護センターが実施している子猫の「一時預りボランティア」に授業として参画し、今まで学んできた動物看護の知識を用いて、その子猫のために何が出来るかを考え、実践することで社会貢献に寄与する。  | 2・前 | 30 | 1 |   |   | ○ | ○ | ○ |  |  |  |  |   |   |
| 60 | ○ |  | 損害保険学      | ペット保険及び損害保険募集人に関連する内容を覚える。<br>アニコム損害保険の合格レベル、知識を覚える。   | 1・前 | 15 | 1 | ○ |   |   | ○ |   |  |  |  |  | ○ |   |
| 61 | ○ |  | 基本IT技術Ⅰ    | パワーポイントを使用したスライド作成   | 2・後 | 60 | 2 | ○ | △ |   | ○ |   |  |  |  |  | ○ |   |
| 62 | ○ |  | 基本IT技術Ⅱ    | コンピュータを利用した事務作業やビジネスで必要な文書の作成や表計算について学習。<br>必要な技術を効率良く行えるよう繰り返し練習する  | 3・前 | 30 | 1 | ○ | △ |   | ○ |   |  |  |  |  | ○ |   |
| 63 | ○ |  | イベントプロデュース | 具体的なイベント活動の企画・運営を通して企画力・実行力・協調性など社会人基礎力をつける。<br>イベントを企画する段階から時間軸のプロセスを経て、「最終的な目的達成」のために最高のパフォーマンスを発揮できるよう、イベントのノウハウや、プランニング方法等を実際のイベント運営を通して、具体的に学び、これからのイベントの方向性を探っていく。 | 1・前 | 15 | 1 |   |   | ○ | ○ | ○ |  |  |  |  |   |   |
| 64 | ○ |  | 社会常識       | 社会常識について学ぶ。日々の対人関係を円滑にするための基本的スキルの習得。文書読解・作成能力検定3級合格のために必要な知識の習得。  | 2・前 | 30 | 1 | ○ |   |   | ○ |   |  |  |  |  |   | ○ |
| 65 | ○ |  | ビジネス文章力Ⅰ   | 硬筆検定4級取得を目指した授業。文字を書くという私たちの日常生活での最も基本的な教養を身につける。  | 1・前 | 30 | 1 | ○ |   |   | ○ |   |  |  |  |  |   | ○ |
| 66 | ○ |  | コミュニケーション学 | 社会常識について学ぶ。日々の対人関係を円滑にするための基本的スキルの習得。<br>サービス接客検定合格のために必要な知識の習得。   | 1・後 | 30 | 1 | ○ | △ |   | ○ |   |  |  |  |  |   | ○ |
| 67 | ○ |  | プレゼンテーション学 | 社会人に必要なプレゼンテーション能力。この授業ではビジネスにおけるプレゼンテーションの考え方や心理学的、実践的なプレゼンテーションテクニックを学び、動物看護師としてその知識・技術を活用できるようにすることを目標とする。  | 2・後 | 30 | 1 | ○ | △ |   | ○ |   |  |  |  |  |   | ○ |
| 68 | ○ |  | 環境整備       | 環境整備による職場への効果を知識として学び、クラス内を職場と見立てたうえで具体的な行動指針を策定し環境整備を実践する。  | 1・前 | 30 | 1 | ○ |   |   | ○ |   |  |  |  |  |   | ○ |

|    |  |   |          |  |                   |    |    |        |    |        |   |  |  |   |
|----|--|---|----------|--|-------------------|----|----|--------|----|--------|---|--|--|---|
| 69 |  | ○ | アニマルヘルパー | 独立開業を目指す場合やトリマー、、ドッグトレーナー、ペットショップ、ペットホテルなどの職業に就いても必要となる訪問サービスを学び身につける。 | 12<br>3<br>・<br>前 | 90 | 3  | ○      |    | △      | ○ |  |  | ○ |
| 70 |  | ○ | ビジネス文章力Ⅱ | 硬筆検定3級取得を目指した授業。文字を書くという私たちの日常生活での最も基本的な教養を身につける。                      | 12<br>3<br>・<br>後 | 90 | 3  | ○      |    |        | ○ |  |  | ○ |
| 合計 |  |   |          |  | 70                | 科目 | 96 | (2820) | 単位 | (単位時間) |   |  |  |   |

| 卒業要件及び履修方法   |  | 授業期間等    |     |
|--|--|----------|-----|
| 必修科目90単位(2,640時間)以上の履修、科目履修(単位)認定の卒業要件：要件：80%以上の出席 および 期末試験 60点以上を基本とするが、科目により実技試験、あるいはレポートに換える場合もある |  | 1学年の学期区分 | 2期  |
| 履修方法：対面を基本とするが、科目により一部オンライン、オンデマンドによる受講方式もある。  |  | 1学期の授業期間 | 15週 |

(留意事項)

- 1 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合については、主たる方法について○を付し、その他の方法について△を付すこと。
- 2 企業等との連携については、実施要項の3(3)の要件に該当する授業科目について○を付すこと。